

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Secretaría Particulr del Presidente

ÁREA PRODUCTORA: Secretaría Particulr del Presidente

DOMICILIO: Palacio Nacional, Patio de Honor 2º piso.

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Licenciada Denis Zaharula Vasto Dobarganes

CORREO ELECTRONICO: denis.vasto@presidencia.gob.mx

TELÉFONO: 5550934800 EXT. 4548

ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
SPP	02	8C	8C.17	2022-2023	Documentación enviada y recibida por la persona Titular de la Secretaría Particular del Presidente.	2	Palacio Nacional, Patio de Honor 2º piso. Responsable: Licenciada Denis Zaharula Vasto Dobarganes	Oficios, formatos	X	

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Unidad de Transparencia (112.5)  
ÁREA GENERADORA: Unidad de Transparencia (UT)  
DOMICILIO: Avenida Constituyentes 161, 6o. Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11850, Ciudad de México.  
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Lcdo. Víctor Hugo Castro Valeriano  
CORREO ELECTRONICO: victor.castro@presidencia.gob.mx  
TELÉFONO: 5550534800  
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
UT	2	8C	8C.16	2021-2023	Documentación relacionada con las Transferencias Primarias de la Unidad de Transparencia	3	Avenida Constituyentes 161, 6o. Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11850, Ciudad de México.	oficios y formatos	X	
UT	2	8C	8C.17	2022-2023	Documentación enviada y recibida por la Unidad de Transparencia y el archivo de trámite	3	Avenida Constituyentes 161, 6o. Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11850, Ciudad de México.	oficios	X	
UT	2	10C	10C.3	2022	Auditorias realizadas por el Órgano Interno de Control	1	Avenida Constituyentes 161, 6o. Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11850, Ciudad de México.	oficios	X	
UT	2	10C	10C.15	2022	Actas de entrega recepción	3	Avenida Constituyentes 161, 6o. Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11850, Ciudad de México.	oficios	X	
UT	2	11C	11C.19	2022-2023	Informe Anual del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	2	Avenida Constituyentes 161, 6o. Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11850, Ciudad de México.	oficios	X	
UT	2	12C	12C.5	2020-2023	Sesiones de Comité de Información	84	Avenida Constituyentes 161, 6o. Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11850, Ciudad de México.	oficios	X	

UT	2	12C	12C.6	2021-2023	Solicitudes de acceso a la información	7155	Avenida Constituyentes 161, 6o. Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11850, Ciudad de México.	oficios	X	
UT	2	12C	12C.7	2022-2023	Publicaciones en el Portal de Transparencia	7	Avenida Constituyentes 161, 6o. Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11850, Ciudad de México.	oficios	X	
UT	2	12C	12C.8	2022-2023	Indices de expedientes reservados	2	Avenida Constituyentes 161, 6o. Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11850, Ciudad de México.	oficios	X	
UT	2	12C	12C.10	2021	Sistemas de Datos Personales	1	Avenida Constituyentes 161, 6o. Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11850, Ciudad de México.	oficios	X	

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 ÁREA PRODUCTORA: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 DOMICILIO: Av. Constituyentes No. 161, San Miguel chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo.  
 NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Emma Verónica Mata Escamilla  
 CORREO ELECTRONICO: emma.mata@presidencia.gob.mx  
 TELÉFONO: 55-5093-4800, ext. 3006  
 ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno  
 J

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
UAF	2	1C	1C.10	2018-2020	Actas circunstanciadas administrativas y e Transpaso de las Áreas de la Oficina de la Presidencia.	10	Av. Constituyentes no 161, P.H. San Miguel Chapultepec, Miguel Hidalgo.	Acta y oficios	X	
UAF	2	3C	3C.13	2019-2023	Sesiones del Comité y Subcomité de Mejora Regulatoria Interna de la Presidencia de la República.	14	Av. Constituyentes no 161, P.H. San Miguel Chapultepec, Miguel Hidalgo.	Acta y oficios	X	
UAF	2	8C	8C.17	2022-2023	Documentación recibida y emitida por la Titular de la y respuestas a solicitudes de Acceso a la Información Pública de la Unidad de Administración y Finanzas.	4	Av. Constituyentes no 161, P.H. San Miguel Chapultepec, Miguel Hidalgo.	Oficios	X	
UAF	2	10C	10C.15	2018-2023	Actas entrega recepción de las Áreas de la Oficina de la Presidencia de la República.	40	Av. Constituyentes no 161, P.H. San Miguel Chapultepec, Miguel Hidalgo.	Acta y oficios	X	X

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

**FONDO:** 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
**UNIDAD ADMINISTRATIVA:** DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS Y PRESUPUESTO  
**ÁREA PRODUCTORA:** DIRECCIÓN DE TESORERÍA Y CONTABILIDAD Y DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO  
**DOMICILIO:** AVENIDA CONSTITUYENTES 1001, EDIFICIO C3, ALA NORTE, PLANTA BAJA, COLONIA BELEN DE LA FLORES  
**NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:** MARISOL GIL SALDIVAR  
**CORREO ELECTRONICO:** marisol.gil@presidencia.gob.mx  
**TELÉFONO:** 50-93-48-00 EXT. 6442  
**ESTADO DE LOS ARCHIVOS:** BUENO

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
DTC*	02	5C	5C.14	1985, 1978 y 1979,1991,1993-2005, 2007 y 2008, 2011-2019, 2021-2023	Documentos que respaldan un bien o bienes de gasto corriente y gasto de inversión.	2,882	Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México, en el Archivo Contable de la DGFP*	Original y copia de los formatos, oficios, facturas y comprobantes y copia de los contratos	X	
DTC*	02	6C	6C.6	2012, 2013, 2020-2023	Documentos que amparan la adquisición de bienes de gasto corriente y gasto de inversión (contratos)	194	Av. Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México en el Archivo Contable de la DGFP*	Original, oficio, Contrato.	X	
DPP*	02	3C	3C.19	2021-2023	Informe Trimestral de las Situaciones Económicas de las Finanzas Públicas	3	Av. Constituyentes No. 1001, Edif C-3, P.B; Col Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, CDMX, en la DPP*, DGFP*	Original y copia de oficios y formatos.	X	
DPP*	02	3C	3C.20	2021 - 2023	Autorización para contrataciones anticipadas y plurianuales	3	Av. Constituyentes No. 1001, Edif C-3, P.B; Col Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, CDMX, en la DPP*, DGFP*	Original y copia del oficio, contrato y seguimiento de cumplimiento	X	
DPP*	02	5C	5C.5	2021-2023	Cuenta Pública.	3	Av. Constituyentes No. 1001, Edif C-3, P.B; Col Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, CDMX, en la DPP*, DGFP*	Original, formatos, oficios.	X	

DTC*	02	5C	5C.17	2021 y 2022	Pólizas de egresos de las cuentas bancarias 00153662737, 0557174708, 00153662915, 1311200834 y 1057477894	14	Av. Constituyentes No. 1001, Edif C-3, P.B; Col Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, CDMX, en la DTC*, DGFP*	Original y copia de formatos,ofici os, recibos.	X	
DTC*	02	5C	5C.18	2021 y 2022	Pólizas de ingresos de las cuentas bancarias 00153662737, 0557174708, 00153662915, 1311200834 y 1057477894	8	Av. Constituyentes No. 1001, Edif C-3, P.B; Col Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, CDMX, en la DTC*, DGFP*	Formatos, recibos, oficios, correos electrónicos.	X	
DTC*	02	5C	5C.19	2021-2022	Pólizas de Diario de gasto corriente enero- diciembre y pólizas de las cuentas bancarias: 00153662737, 0557174708, 00153662915, 1311200834 y 1057477894	32	Av. Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México, en la DTC* y en el Archivo Contable de la DGFP*	Formatos, oficios.	X	
DTC*	02	5C	5C.21	2022	Fianzas canceladas y fianzas liberadas	1	Av. Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México, en la DTC*, DGFP*	Original,Form ato e Informe	X	
DTC*	02	5C	5C.23	2022	Conciliaciones bancarias y conciliaciones contables reporte anual	6	Av. Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México, en la SDCT*, DGFP*	Original,Form ato e Informe	X	
DTC*	02	5C	5C.26	2021-2023	Informe programático presupuestal anual	30	Av. Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México, en el Archivo Contable de la DGFP*	Listado, Formato e Informe, original.	X	
DTC*	02	5C	5C.28	2021	Pago Electrónico de Contribuciones Federales, pago de derechos, productos y aprovechamientos	1	Av. Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México, en el Archivo Contable de la DGFP*	Original o copia, comprobante, relación	X	
DTC*	02	10C	10C.15	2022	Acta-entrega por termino de funciones	2	Av. Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México, en el Archivo Contable de la DGFP*	Original del acta-entrega	X	

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS.  
ÁREA GENERADORA: DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS.  
DOMICILIO: AV. CONSTITUYENTES No. 1001, EDIFICIO C, PLANTA BAJA, ALA SUR, COLONIA BELEN DE LAS FLORES, DELG. ÁLVARO OBREGÓN, C.P. 11100, CIUDAD DE MÉXICO  
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: LIC. MARIA DEL CARMEN DEL VALLE RODRIGUEZ  
CORREO ELECTRONICO: mcdelvallepresidencia.gob.mx  
TELÉFONO: 50934800 EXT: 6155  
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: BUENO

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE	
									P	E
DAOP	02	3C	3C.10	2021-2023	DICTAMINACIÓN TÉCNICA DE ESTRUCTURAS Y REGISTROS DE MOVIMIENTOS	3	Av. Constituyentes No. 1001, Archivo de la Dirección de Recursos Humanos	Oficios, Formatos	X	
DAOP	02	4C	4C.3	1970-2023	EXPEDIENTE DE CADA UNO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE TRABAJAN EN LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	911	Av. Constituyentes No. 1001, Archivo de la Dirección de Recursos Humanos	Formatos, oficios y constancias	X	
DAOP	02	4C	4C.4	2021-2023	MOVIMIENTOS DE PUESTOS Y PLAZAS DE LA DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS	3	Av. Constituyentes No. 1001, Archivo de la Dirección de Recursos Humanos	Oficios, formatos, listados	X	
DR	02	4C	4C.5	2020-2022	NÓMINA DE PAGO DE PERSONAL DE LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	3	Av. Constituyentes No. 1001, Archivo de la Dirección de Recursos Humanos	Listados	X	
DRLA	02	4C	4C.10	2019-2019	DESCUENTOS CON DIFERENTES EMPRESAS PARA EL BENEFICIO DE LOS EMPLEADOS	1	Av. Constituyentes No. 1001, Archivo de la Dirección de Recursos Humanos	Listados	X	
DRLA	02	4C	4C.11	2021-2023	ESTIMULOS Y RECOMPENSAS	3	Av. Constituyentes No. 1001, Archivo de la Dirección de Recursos Humanos	Originales y Copias	X	
DRLA	02	4C	4C.11	2020-2023	ESTIMULO QUE SE LE OTORGA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS POR AÑOS DE SERVICIO	6	Av. Constituyentes No. 1001, Archivo de la Dirección de Recursos Humanos	Oficios, formatos	X	
DRLA	02	4C	4C.20	2018-2020	RELACIONES LABORALES	3	Av. Constituyentes No. 1001, Archivo de la Dirección de Recursos Humanos	Oficios, formatos y listados	X	
DRLA	02	4C	4C.22	2022-2023	CAPACITACIÓN PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS	112	Av. Constituyentes No. 1001, Archivo de la Dirección de Recursos Humanos	Oficios, formatos y listados	X	
DOAP	02	4C	4C.23	2022-2023	EXPEDIENTES DE PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL A LAS DIFERENTES ÁREAS ADMINISTRATIVAS	10	Av. Constituyentes No. 1001, Archivo de la Dirección de Recursos Humanos	Oficios, formatos y listados	X	

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
ÁREA PRODUCTORA: DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
DOMICILIO: AVENIDA CONSTITUYENTES 1001  
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: LIC. JOSÉ MARIO GARCÍA CALDERÓN  
CORREO ELECTRONICO: [mario.garcia@presidencia.gob.mx](mailto:mario.garcia@presidencia.gob.mx)  
TELÉFONO: 55 8854 8800, EXT. 6921  
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: BUENO

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
SA	02	2C	2C.3	2021-2023	Cátalogo de Firmas de Inversión; Cátalogo de Firmas de bienes de consumo.	5	Av. Constituyentes 750, Planta Baja, DBMI, Archivero 1, (Julio César Matus Rosas; Lic. Salvador Sánchez Hernández)	Oficios y Formatos	X	
SAEAC G; JDAOV; DA	02	6C	6C.4	2018-2023	Solicitudes de pago por servicios o adquisición de bienes, a través de contratos formalizados a través de procedimiento de Adjudicación Directa, Licitación Publica, Invitación a cuando menos tres personas, Fondo Revolvente y Comisionado Habilitado.	167	Av. Constituyentes 1001, Edificio C-3, P.B., Ala Norte, Col. Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, C.P. 01110: Archivo de Trámite de la Subdirección de Área Encargada de Administración y Control de Gestión de la D.G.R.M.S.G.-María Hortensia Pichardo Muñoz, María Perla Pérez Heras; Área de Archivo de la DOSG.- Norma Verónica Trejo Pimentel; Archivo de Trámite de la Dirección de Área Encargada de Adquisiciones, Contratación de Servicios y Aseguramientos.- Araceli Cabrera Valencia.	Formatos, Copias, Oficios, Contrato, Listado, Factura, Bases, Acta, Propuestas, anexos.	X	
DA; SAEAC G; JECM	02	6C	6C.6	2021-2023	Documentación generada en los procesos de comodato, por bienes que han recibido en préstamo, la Oficina de la Presidencia de la República; Convenios de colaboración de servicios; Solicitudes de pago por servicios o adquisición de bienes, a través de contratos formalizados a través de formalización de Convenios de Colaboración.	32	Av. Constituyentes 1001, Edificio C-3, P.B., Ala Norte, Col. Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, C.P. 01110: Archivo de Trámite de la Subdirección de Área Encargada de Administración y Control de Gestión de la D.G.R.M.S.G.-María Perla Pérez Heras; Archivo de Trámite de la Dirección de Área Encargada de Adquisiciones, Contratación de Servicios y Aseguramientos.- Araceli Cabrera Valencia; Constituyentes No. 1001, Edif. C-3, P.B., Archivo de Trámite de la JECM, Archivero 1. Custodia: Adriana Tapia Hernández.	Formatos, copias, oficios, contratos; reportes de servicios,	X	

SAEAC G	02	6C	6C.7	2021-2022	Solicitudes de pago por el programa anual de aseguramiento de bienes patrimoniales y por diversos siniestros.	2	Av. Constituyentes 1001, Edificio C-3, P.B., Ala Norte, Archivo de Trámite de la Subdirección de Área Encargada de Administración y Control de Gestión de la D.G.R.M.S.G.-María Perla Pérez Heras; Cajón 1 Archivero 1.	Formatos y copias.	X	
JECM	02	6C	6C.13	2021-2023	Mantenimiento (preventivo y correctivo) a equipos.	21	Constituyentes No. 1001, Edif. C-3, P.B., Archivo de Trámite de la JCM, Archivero 1. Custodia: Adriana Tapia Hernández	Originales: Formatos de servicio. Copias: oficios de trámite de pago, facturas y contrato	X	
DI; SA	02	6C.	6C.17	2009-2023	Documentación relacionada con el alta en el activo fijo de bienes muebles, pertenecientes a la Oficina de la Presidencia de la República; Documentación relacionada con el destino final de bienes muebles inventariables, pertenecientes a la Oficina de la Presidencia de la República	51	Av. Constituyentes 750, Planta Baja y Primer Piso, DBM, Archivero 1, Gaveta 1, (Julio César Matus Rosas y Mtra. Alma Laura López Medina)	Actas, Oficios, Contrato, Original y Copia	X	
SA	02	6C.	6C.20	2021-2023	Documentación relacionada con la gestión de bienes de consumo.	51	Av. Constituyentes 750, Planta Baja, (Julio César Matus Rosas)	Oficios, Formatos, Original y Copia	X	
DA	02	6C	6C.23	2019-2020	Comites de adquisiciones	26	Archivo de trámite de la Dirección de Área, encargada de Adquisiciones, Contratación de Servicios y Aseguramientos, caja No. 1-N Constituyentes 1001 (Araceli Cabrera Valencia)	Oficio, orden del día, lista, cédula y acta.	X	
SBM	02	6C.	6C.24	2018-2023	Documentación que se refiere a las sesiones celebradas por el Comité de Bienes Muebles	33	Av. Constituyentes 750, Planta Baja, DBM, Archivero 1, Gaveta 1, (Lic. Jesús Jorge Melchor Díaz)	Actas, Contratos, Formatos, Oficios y Listados	X	
DI; SA; SBM	02	6C.	6C.27	2010-2023	Documentación relacionada con donaciones; Documentación relativa a las transferencia de bienes que han recibido o que ha efectuado la Oficina de la Presidencia de la República.	10	Av. Constituyentes 750, Planta Baja y Primer Piso, DBM, Archivero 1, Gaveta 1, (Lic. Jesús Jorge Melchor Díaz; Julio César Matus Rosas; Mtra. Alma Laura López Medina)	Oficios, Formatos, Recibos, Original y Copia	X	
SAEAC G; JPGI	02	7C	7C.3	2021-2023	Documentación relativa al servicio de suministro de Energía Eléctrica y Agua Potable, de los inmuebles en uso y goce de la Presidencia de la República.	12	Constituyentes No. 1001, Edif. C-3, P.B., Archivo de Trámite de la JPGI, Custodia: Joel Acevedo González; Archivo de trámite de la Subdirección de Área Encargada de Administración y Control.- María Perla Pérez Heras.	Copias de Oficios de trámite de pago y facturas	X	

SG	02	7C	7C.5	2020-2023	Documentación relativa al servicio de protección, custodia, vigilancia y seguridad en los diferentes inmuebles de la Oficina de la Presidencia de la República.	4	Oficina del Responsable. Av. Constituyentes Núm. 1001, Edif. C-3, P.B., Ala Norte, Col. Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, 01110, Ciudad de México. Responsable: Norma Julisa García Martínez	Oficio, Convenio de Colaboración, factura, listado, formato	X	
SG	02	7C	7C.6	2020-2023	Documentación relativa al servicio de fumigación, gasificación y sanitización; Servicio de limpieza integral a bienes muebles e inmuebles.	7	Area de la Responsable. Av. Constituyentes Núm. 1001, Edif. C-3, P.B., Ala Norte, Col. Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, 01110, Ciudad de México. Responsable: Mariana Posadas Baños	Oficio, Contrato, factura, informe, listado	X	
SG	02	7C	7C.9	2021-2022	Documentación relativa al servicio de franqueo postal de correspondencia oficial con cobertura local, nacional e internacional de las diversas Unidades Administrativas de la Oficina de la Presidencia de la República.	4	Oficina del Responsable. Av. Constituyentes Núm. 1001, Edif. C-3, P.B., Ala Norte, Col. Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, 01110, Ciudad de México. Responsable: Franciso Javier Martínez Estrada	Formato, relación; Oficio, Carta Compromiso, Convenio de Colaboración, guías, factura, relación	X	
SG	02	7C	7C.10	2021-2022	Documentación relativa al servicio de entrega y recolección de mensajería y paquetería de correspondencia oficial con cobertura local, nacional e internacional de las diversas Unidades Administrativas de la Oficina de la Presidencia de la República.	6	Oficina del Responsable, Av. Constituyentes Núm. 1001, Edif. C-3, P.B., Ala Norte, Col. Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, 01110, Ciudad de México, Responsable: Leticia Máximo Munguía.	Formato, relación; Oficio, Carta Compromiso, Convenio de Colaboración, guías, factura, relación	X	
JDAOV	02	7C	7C.13	2012-2023	Expedientes de vehículos al servicio de la Oficina de la Presidencia de la República.	100	Área de Archivo de la DOSG, Av. Constituyentes Núm. 1001, Edif. C-3, P.B., Ala Norte, Col. Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, 01110, Ciudad de México, Responsable: Norma Verónica Trejo Pimentel.	Oficio, factura, listado, tarjeta de circulación, tenencia, verificación/ originales y copias	X	
JDAOV	02	7C	7C.14	2016-2020	Documentos relativos al control de combustible utilizado en la Oficina de la Presidencia de la República y Correspondencia de trámite de pago de tarjetas electrónicas y de vales para combustible.	6	Area de Archivo de la DOSG, Av. Constituyentes Núm. 1001, Edif. C-3, P.B., Ala Norte, Col. Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, 01110, Ciudad de México, Responsable: Norma Verónica Trejo Pimentel.	Oficio, factura, Bitácora, recibo, listado	X	

JDAOV	02	8C	8C.17	2015-2019	Documentación para trámite de pago de los servicios de transportación de personas; de trámite de pago de mantenimiento vehicular para el servicio de la Oficina de la Presidencia de la República; Documentación de Entrada (DGRMSG).	5	Av. Constituyentes Núm. 1001, Edif. C-3, P.B., Ala Norte, Col. Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, 01110, Ciudad de México, Responsables: Gerardo Romero Morales y Norma Verónica Trejo Pimentel.	Oficio, Contrato, factura, listado/ originales y copias	X	
DI; JDAOV	02	10C	10C.3	2017-2019	Documentación relativa a Auditorias.	3	Av. Constituyentes 750, Primer piso, DBM, Anaquel 1, Departamento de Inventarios; Área de archivo de la DOSG. Av. Constituyentes Núm. 1001, Edif. C-3, P.B., Ala Norte, Col. Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, 01110, Ciudad de México, Responsable: Norma Verónica Trejo Pimentel.	Oficios, formatos y actas; Oficio, observaciones, respuesta.	X	
SG	02	12C	12C.10	2018	Información relacionada con el Sistema de Gestión de Seguridad.	1	Oficina del Responsable, Av. Constituyentes Núm. 1001, Edif. C-3, P.B., Ala Norte, Col. Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, 01110, Ciudad de México, Responsable: Ivan Jesus Cabello Galicia.	Manual	X	



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN  
ÁREA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE SISTEMAS  
DOMICILIO: AV. PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN, PALACIO NACIONAL NUM 1 EDIF 10 PISO 1, COLONIA CENTRO CP 06060  
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: OMAR CAMACHO PALMA  
CORREO ELECTRONICO: omar.camacho@presidencia.gob.mx  
TELÉFONO: 55-50-90-53-00 ext. 4740  
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: BUENO

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
DS	2	8C	8C.11	2005-2020	Diseño, desarrollo y mantenimiento de sistemas informáticos	40	En el servidor de presidencia de la República, Constituyentes 161			X

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Coordinación de Archivos de la Presidencia de la República  
ÁREA PRODUCTORA: Coordinación de Archivos  
DOMICILIO: Calle República de Guatemala No. 84, Colonia Centro. Alcaldía Cuauhtémoc. C.P. 06010.  
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Oswaldo Jiménez Rodríguez  
CORREO ELECTRONICO: ojimenez@presidencia.gob.mx  
TELÉFONO: 5550934800 EXT. 6879  
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
CA	02	8C	8C.16	2022-2023	Documentación relacionada con la Coordinación de Archivos de la Oficina de la Presidencia de la República. (catálogo de firmas, informes del programa de trabajo y capacitación, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, correspondencia)	2	República de Guatemala 84. Centro	Formatos, oficios, cronogramas, constancias	x	
CA	02	8C	8C.16.3	2023	Bajas documentales autorizadas por el Archivo General de la Nación.	56	República de Guatemala 84. Centro	Acta, dictamen, inventario, declaratoria, ficha técnica, nota de valoración oficios, formatos	x	

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

**FONDO:** 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
**UNIDAD ADMINISTRATIVA:** Secretaría Técnica del Gabinete (127)  
**AREA GENERADORA:** Secretaría Técnica del Gabinete (STG)  
**DOMICILIO:** Avenida Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, C.P. 11850.  
**NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:** Edgar Marchan Sotelo  
**CORREO ELECTRONICO:** edgar.marchan@presidencia.gob.mx  
**TELEFONO:** 5550935300 Ext. 7256  
**ESTADO DE LOS ARCHIVOS:** Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
STG	2	1S	1S.1	2018-	Compromisos e instrucciones presidenciales.	158	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios, Discos Compactos	X	X
STG	2	1C	1C.10	2023-	Instrumentos Jurídicos relacionados con la Secretaría Técnica del Gabinete.	1	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios	X	
STG	2	8C	8C.17	2019-	Documentación emitida y recibida por la Secretaría Técnica del Gabinete.	25	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios	X	
STG	2	10C	10C.15	2023	Actas entrega-recepción.	2	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Actas, discos compactos	X	X
STG	2	11C	11C.8	2018-	Seguimiento a Proyectos y Programas.	3	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios	X	
STG	2	11C	11C.19	2019	Analítico de claves presupuestarias de diversas dependencias.	1	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios	X	

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Coordinación General de Política y Gobierno (140)  
ÁREA PRODUCTORA: Coordinación General de Política y Gobierno (CGPG)  
DOMICILIO: Av. Constituyentes No. 161 Planta Baja, Colonia San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11850, Ciudad de México  
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Lic. María Guadalupe García Alvarado  
CORREO ELECTRONICO: mggarcia@presidencia.gob.mx  
TELÉFONO: 5550935300 ext. 3404  
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
CGPG	2	8C	8C.17	2022-2023	Documentación enviada y recibida	18	Av. Constituyentes 161 planta baja, colonia San Miguel Chapultepec, código postal 11850, Miguel Hidalgo. (María Guadalupe García Alvarado, Subdirectora de Área)	Oficios	X	
CGPG	2	10C	10C.15	2022-2023	Acta Administrativa de entrega - recepción	2	Av. Constituyentes 161 planta baja, colonia San Miguel Chapultepec, código postal 11850, Miguel Hidalgo. (María Guadalupe García Alvarado, Subdirectora de Área)	Oficios, formatos y 01 CD anexo	X	X

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Coordinación General de Política y Gobierno.  
ÁREA PRODUCTORA: Dirección General de Atención Ciudadana.  
DOMICILIO: Palacio Nacional, Edificio 10, 1er Piso, Col. Centro, Delegación Cuauhtemoc, C.P. 06060, Col. Centro.  
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Paz Murillo de la Cruz.  
CORREO ELECTRONICO: paz.murillo@presidencia.gob.mx  
TELÉFONO: 5093 49 00 Ext. 4595  
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: BUENO

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
140.1	2	1S	1S.5	2022-2023	Peticiones ciudadanas	125,999	Palacio Nacional, Edif. 10, 1er Piso.- Lic. Gabriela Romero Martínez.	Oficios, Cartas	X	

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: Dirección General de Logística (140.2)  
 ÁREA PRODUCTORA: Dirección General de Logística (DGL)  
 DOMICILIO: Palacio Nacional, Patio de Honor, Segundo Piso, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06060, Ciudad de México  
 NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Lic. Yeraldín Vázquez Alonso  
 CORREO ELECTRONICO: yeraldin.vazquez@presidencia.gob.mx  
 TELÉFONO: 5550935300 ext. 3066  
 ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
DGL	2	8C	8C.17	2022-2023	Documentación enviada y recibida	8	Av. Constituyentes 161 planta baja, colonia San Miguel Chapultepec, código postal 11850, Miguel Hidalgo. (Yeraldin Vázquez Alonso, Jefa de Departamento)	Oficios	X	
DGL	2	10C	10C.15	2022-2022	Acta Administrativa de entrega - recepción	1	Av. Constituyentes 161 planta baja, colonia San Miguel Chapultepec, código postal 11850, Miguel Hidalgo. (Yeraldin Vázquez Alonso, Jefa de Departamento)	Oficios, formatos y 01 CD anexo	X	X

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: Dirección General de Ayudantía (140.3)  
 ÁREA PRODUCTORA: Dirección General de Ayudantía (DGA)  
 DOMICILIO: Palacio Nacional, Patio de Honor, Segundo Piso, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06060, Ciudad de México  
 NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Lic. María Guadalupe García Alvarado  
 CORREO ELECTRONICO: mggarcia@presidencia.gob.mx  
 TELÉFONO: 5550935300 ext. 3404  
 ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
DGA	2	8C	8C.17	2022-2023	Documentación enviada y recibida	10	Av. Constituyentes 161 planta baja, colonia San Miguel Chapultepec, código postal 11850, Miguel Hidalgo. (María Guadalupe García Alvarado. Subdirectora de Área)	Oficios	X	

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Coordinación General de Comunicación Social y Vocería del Gobierno de la República  
ÁREA PRODUCTORA: Coordinación General de Comunicación Social y Vocería del Gobierno de la República  
DOMICILIO: Avenida Constituyentes No. 161 Colonia. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo. C.P 11850. Piso 2  
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: María Esther González Álvarez  
CORREO ELECTRONICO: esther.gonzalez@presidencia.gob.mx  
TELÉFONO: 5550934800 EXT. 7047  
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
CGCSyV GR	02	8C	8C.17	2020-2023	Documentación emitida y recibida por la Persona Titular de la Coordinación General de Comunicación Social y Vocería del Gobierno de la República. Documentación relacionada con la comprobación de viáticos. Documentación relacionada con las respuestas de acceso a la información	28	Avenida Constituyentes No. 161 Colonia. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo. C.P 11850. Piso 2. - María Esther González Álvarez	Oficios	X	
CGCSyV GR	02	9C	9C.5	2019-2023	Documentación Relacionada con la validación de las campañas institucionales.	4	Avenida Constituyentes No. 161 Colonia. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo. C.P 11850. Piso 2. - María Esther González Álvarez	Oficios	X	
CGCSyV GR	02	11C	11C.8	2006-2008 y 2010	Programas relacionados con el Sistema de Seguridad.	5	Avenida Constituyentes No. 161 Colonia. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo. C.P 11850. Piso 2. - María Esther González Álvarez	Oficios	X	

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

**FONDO:** 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
**UNIDAD ADMINISTRATIVA:** Coordinación General de Programas para el Desarrollo (142)  
**ÁREA PRODUCTORA:** Coordinación General de Programas para el Desarrollo (CGPD)  
**DOMICILIO:** Avenida Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, C.P. 11850.  
**NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:** Edgar Marchan Sotelo  
**CORREO ELECTRONICO:** edgar.marchan@presidencia.gob.mx  
**TELÉFONO:** 5550935300 Ext. 7256  
**ESTADO DE LOS ARCHIVOS:** Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
CGPD	2	1S	1S.1	2019-2024	Seguimiento a Programas para el Desarrollo.	4	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios	X	
CGPD	2	1C	1C.10	2021-2024	Instrumentos Jurídicos relacionados con la Coordinación General de Programas para el Desarrollo.	2	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios	X	
CGPD	2	6C	6C.17	2021	Baja de Bienes Muebles.	1	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios	X	
CGPD	2	8C	8C.17	2020-	Documentación emitida y recibida por la Coordinación General de Programas para el Desarrollo.	54	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios y Discos Compactos	X	x
CGPD	2	9C	9C.4	2022	Material Multimedia relacionado con el Sistema Económico de México.	1	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios	X	
CGPD	2	10C	10C.15	2021	Actas entrega-recepción.	1	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Actas	X	X

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Coordinación de Asesores del Presidente  
ÁREA PRODUCTORA: Coordinación de asesores del Presidente  
DOMICILIO: Calle Av. Constituyentes 161, piso R, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo C.P.11850  
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: C.P. Mariana Alcázar Magaña  
CORREO ELECTRONICO: mariana.alcazar@presidencia.gob.mx  
TELÉFONO: 5550934800 EXT. 3123  
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
CA	02	8C	8C.17	2022-2023	Documentación enviada y recibida por el Titular, por el Enlace Administrativo y por la Responsable de Archivo de Trámite de la Coordinación de Asesores del Presidente.	8	Av. Constituyentes 161, piso R, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo C.P.11850 (C.P. Mariana Alcázar Magaña)	Oficios, formatos	x	
CA	02	10C	10C.15	2023	Acta entrega Recepción	1	Av. Constituyentes 161, piso R, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo C.P.11850 (C.P. Mariana Alcázar Magaña)	Oficios, formatos	x	x

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE**

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Coordinación de Estrategia Digital Nacional  
ÁREA PRODUCTORA: Subdirección de Área  
DOMICILIO: Av. Constituyentes 161 piso 4. Col. San Miguel Chapultepec II Secc.  
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Esperanza Aguilar Sanjuan  
CORREO ELECTRONICO: esperanza.aguilar@presidencia.gob.mx  
TELÉFONO: 50935300 ext. 3011  
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Buenos

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
02	135	8C	8C.17.1	2022-2023	Correspondencia de Entrada de la Coordinación de Estrategia Digital Nacional .	5	Constituyentes 161 Piso 4	Original y copia digital	X	X
02	135	8C	8C.17.2	2022-2023	Correspondencia de Salida de la Coordinación de Estrategia Digital Nacional a las diferentes dependencias del Gobierno	5	Constituyentes 161 Piso 4	Original y copia digital	X	X

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN**

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACIÓN DE ARCHIVOS  
ÁREA PRODUCTORA: ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN  
DOMICILIO: REPUBLICA DE GUATEMALA NUMERO 84  
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: MARIA IRELA ROMO MUÑOZ  
CORREO ELECTRONICO: MIROMO@PRESIDENCIA.GOB.MX  
TELEFONO: 50934800  
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: BUENO

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
CAP	02	1S	1S.2	2006-2010	Acuerdos Gabinete Económico	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas	X	
CAP	02	1S	1S.2	2008-2012	indicadores económicos y financieros	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CAP	02	1S	1S.2	2011-2012	síntesis de eventos económicos relevantes, publicaciones de indicadores y reportes económicos	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CAP	02	1S	1S.2	2009-2012	reunión del G20 tarjetas informativas y discursos	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	tarjetas, oficios	X	
CAP	02	1S	1S.2	2009-2012	agenda política exterior, tarjetas informativas, minutas y reportes	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	minutas	X	
CAP	02	1S	1S.2	2011-2012	reportes de logros de gobierno	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CAP	02	6C	6C.4	2015-2018	Convenio de Colaboración	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CAP	02	8C	8C.16	2014-2017	trámite de expedientes de archivo	4	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CAP	02	8C	8C.17	2014-2017-2021	correspondencia enviada o recibida	35	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
CAP	02	10C	10C.3	2014-2017	auditorías del Organismo Interno de Control	4	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CAP	02	10C	10C.15	2012,2013, 2015-2017-2019	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	19	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas	X	X
CCS	02	6C	6C.6	2018	contratos celebrados con agencias de noticias medios de comunicación Convenios de colaboración	2	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	convenio	X	
CCS	02	8C	8C.16	2013-2015	transferencia de documentos al archivo de concentración	2	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
CCS	02	8C	8C.17	2011-2017, 2020-2021	Correspondencia relacionada con entregables, contratos, comprobación de fondo revolvente, viáticos, requisiciones. Análisis de campañas, solicitudes de acceso a la información	122	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, oficios, contratos	X	
CCS	02	9C	9C.3	2011-2018	mensajes de difusión, discursos cronica y antología	25	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, libros	X	
CCS	02	9C	9C.4	2006-2012	fotografía en soporte CD	2419	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	Imágenes		X
CCS	02	9C	9C.6	2007-2012	entrevistas para medios	54	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	casette		
CCS	02	10C	10C.15	2012-2016, 2018-2019-2021	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	32	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas	X	X

COP	02	6C	6C.4	2015	Licitaciones por suministro de bienes y servicios	2	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas	X	
COP	02	8C	8C.16	2013-2017	archivo de trámite	4	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
COP	02	8C	8C.17	2007-2016	correspondencia de entregables, contratos, estudios de grupos de enfoque, solicitud de servicios, requisiciones	208	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
COP	02	9C	9C.18	2007, 2014	encuestas de opinión, información impresa y en CD	468	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, orden de trabajo, entregable	X	X
COP	02	10C	10.3	2012-2015	auditorías del organo interno de Control	5	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas	X	
COP	02	10C	10C.15	2006-2012	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	20	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas	X	
DGFP	02	3C	3C.1	2018, 2020	Disposiciones en materia de programación	13	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	3C	3C.3	2020	Procesos de programación	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	X
DGFP	02	3C	3C.4	2020	Programa anual de inversión	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	X
DGFP	02	3C	3C.19	2020	informe de las situaciones económicas de las finanzas públicas	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.5	1982-2011	Cuenta de la Hacienda Pública	27	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	libro	X	
DGFP	02	5C	5C.5	2017-2018, 2020	Cuenta Pública	3	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formato, oficios	X	
DGFP	02	5C	5C.5	2005-2011	Libro de inventarios	7	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	libro	X	
DGFP	02	5C	5C.5	1998-2011	Libro de diario	14	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	libro	X	
DGFP	02	5C	5C.5	1996-2011	Libro de mayor	16	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	libro	X	
DGFP	02	5C	5C.6	2013	tarjetas de comedor	12	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.14	2010-2020	Cuentas por liquidar certificadas del presupuesto ejercido	19907	Guatemala 84 y Constituyentes 750 (Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, notas	X	
DGFP	02	5C	5C.17	2010-2020	Pólizas de egresos	26	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.18	2010-2020	Pólizas de ingresos	27	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.19	2010-2020	Pólizas de diario	78	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.21	2014-2021	fianzas liberadas y canceladas	185	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.22	2010-2016	Control de cheques	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.23	2010-2021	Conciliaciones bancarias	79	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.25	2009-2011	Reportes de la balanza de comprobación	6	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.26	2010-2020	Estado del ejercicio del presupuesto	65	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.27	2009-2012	reintegros al presupuesto	26	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.28	2009-2011, 2020	págo electrónico de contribuciones impuestos	4	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	6C	6C.6	2008-2011	Contratos de gasto de inversión	269	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	Contratos formatos	X	
DGFP	02	6C	6C.6	2010-2020	Contratos, de proveedores de bienes y servicios gasto corriente	778	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	7C	7C.3	1996-2019	pago de servicios	19	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	

DGFP	02	8C	8C.17	2013-2017	correspondencia enviada o recibida	23	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	10C	10C.3	2012, 2014, 2015, 2017, 2018	auditorías del organo interno de Control	15	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	10C	10C.15	2007-2015	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	32	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas	X	
DGRMS G	02	2C	2C.3	2015-2019	Catálogo de firmas para solicitud de bienes	11	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRMS G	02	3C	3C.20	2008-2012	Programación de los proyectos de inversión y presupuesto y adecuaciones presupuestarias	9	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRMS G	02	5C	5C.2	2009	información relativa a suficiencia presupuestal	4	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRMS G	02	5C	5C.25	2013	viáticos	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRMS G	02	5C	5C.30	2009	liberación de recursos remanentes	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.2	2014-2017	Listados de bienes muebles inventario	11	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.3	2009-2011	Licitaciones y pago por suministro de bienes y servicios	280	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, contratos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.4	2009-2020	Adjudicaciones directas, licitaciones, compras directas y pago por suministro de bienes y servicios	345	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, contratos, bases, formatos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.4	2019	Gestión del fondo revolvente y comisionado ahabilitado	44	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, notas	X	
DGRMS G	02	6C	6C.6	2014-2019	Concesión de maquinas expendedoras de refrescos	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.6	2010-2018	Contratos derivados de licitaciones para la adquisicioón de bienes y servicios	79	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, oficios, contratos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.6	2012-2015	Contratos de comodato para uso de bienes	5	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	Contratos formatos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.13	2014, 2020	Alerta sismica en los diferentes inmuebles de Presidencia de la República elevadores, equipos de bombeo, instalaciones, hidrosanitarias, cisternas, depósitos de agua, hidrantes y redes contra incendios	7	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.14	2009, 2017	Formatos del sistema de sistema integral de administración financiera	2	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.15	2009-2019	solicitudes de pago por arrendamientos bienes y servicios	39	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.17	2010, 2019	baja de bienes muebles, vehiculos, registro en inventario de control de bienes	16	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.20	2014-2018	Bienes de consumo, registro de entradas y salidas en almacén central, inventario físico, altas y bajas	93	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, reportes	X	
DGRMS G	02	6C	6C.23	2007-2020	sesiones del Comité de Adquisiciones, arrendamientos y servicios	191	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas, formatos, oficios	X	

DGRMS G	02	6C	6C.24	2011-2017	Comité de Enajenación de Bienes Muebles e Inmuebles	19	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas, formatos, oficios	X	
DGRMS G	02	6C	6C.25	2001-2005	Comité de Obras públicas	8	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas, formatos, oficios	X	
DGRMS G	02	6C	6C.27	2010-2019	Donaciones, transferencia de bienes	76	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas, formatos, oficios	X	
DGRMS G	02	7C	7C.3	2009-2020	Pago por el suministro de servicios básicos, agua potable, agua purificada energía eléctrica,	49	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, oficios	X	
DGRMS G	02	7C	7C.5	2009-2019	Pago por el servicio de protección, custodia, seguridad y vigilancia	7	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, oficios	X	
DGRMS G	02	7C	7C.6	2009-2020	Pago por el suministro de artículos de limpieza, servicio de limpieza y fumigación	15	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, oficios	X	
DGRMS G	02	7C	7C.7	2009	Pago por el servicio de mantenimiento a vehículos y motocicletas	7	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, oficios	X	
DGRMS G	02	7C	7C.8	2009-2010	Pago por los servicios integrales de comunicaciones móviles satelitales	7	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, oficios	X	
DGRMS G	02	7C	7C.9	2009-2020	Pago por los servicios integrales de telecomunicaciones, telegrafía, mensajería, franqueo postal	17	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, oficios	X	
DGRMS G	02	7C	7C.10	2009-2020	Pago por los servicios de recolección de mensajería y correspondencia, franqueo postal	17	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, oficios	X	
DGRMS G	02	7C	7C.11	2009-2013	Pago por los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de diversos equipos de oficina, instalaciones, jardinería	47	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, oficios	X	
DGRMS G	02	7C	7C.13	2012-2018	expedientes de automotores y motocicletas	44	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, oficios, tarjetón	X	
DGRMS G	02	7C	7C.14	2009-2016	consumo de gasolina	13	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, bitácora oficios	X	
DGRMS G	02	7C	7C.17	2009-2018	pago por el servicio de mantenimiento de elevadores equipo hidroneumático, equipo de oficina, devolución de piezas de correspondencia, fotocopias, Custodia, Vigilancia	74	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, oficios	X	
DGRMS G	02	8C	8C.17	2007-2020	correspondencia enviada o recibida	41	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
DGRMS G	02	10C	10C.3	2008, 2009, 2016	auditorías del órgano interno de Control	18	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	

DGRMSG	02	10C	10C.15	2006-2012-2020	acta entrega recepción de los asuntos a cargo	23	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas		
DGRH	02	3C	3C.10	2012- 2013,2014 2016-2019, 2020	dictaminación técnica de estructuras y registro de movimientos	8	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	3C	3C.18	2006	ante proyecto de presupuesto capítulo 1000	3	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formato	X	
DGRH	02	4C	4C.2	2012-2013	Recursos asignados a capacitación, seguimiento de cursos, diagnóstico de necesidades de capacitación	6	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.3	1920-2020	Expedientes de personal	19420	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	acta, formatos, oficios, notas	X	
DGRH	02	4C	4C.4	2007-2016-2019, 2020	Movimientos de estructuras y asignación de plazas	31	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, oficios	X	
DGRH	02	4C	4C.5	2008-2020	nómina de pago de personal	391	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.10	2014-2016, 2017	Descuentos y convenios	4	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.11	2012-2016, 2017, 2019	Estímulos, recompensas, premios, reconocimientos	36	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.16	2006	De gastos médicos mayores, Fonac, Vivienda	9	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.18	2011	Retiro voluntario	2	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.19	2012-2017, 2019, 2021	Cursos de capacitación, becas	69	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.21	2013-2016-2018	Prestaciones y beneficios	33	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.22	2012-2017- 2020	capacitación continua y desarrollo de personal	6	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.23	2015-2021	Servicio Social de Áreas Administrativas	353	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, carta de liberación	X	
DGRH	02	4C	4C.29	2011- 2013	Solicitudes de contratos por honorarios	2	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
DGRH	02	4C	4C.31	2009-2013	Pagos de eventuales	2	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
DGRH	02	5C	5C.17	2011	Pólizas de egresos	11	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos		
DGRH	02	5C	5C.23	2007-2011	Conciliaciones bancarias	6	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	6C	6C.2	2014-2016-2018	programa de vestuario y uniformes	6	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	Contratos formatos	X	
DGRH	02	8C	8C.17	2013, 2014y 2016	Control de gestión de correspondencia de entrada y salida	5	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, volantes	X	
DGRH	02	10C	10C.3	2006, 2007, 2016	auditorías del organo interno de Control	6	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	10C	10C.15	2006, 2016	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	4	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas	X	
DGRH	02	11C	11C.8	2006-2014	Programas y proyectos de evaluación	3	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	programa	X	
SP	02	1S	1S.3	2008-2018	eventos, actos, ceremonias, giras	12023	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, programa	X	
SP	02	1S	1S.4	2011-2018	eventos, reuniones, compromisos	282	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, programa	X	
CGPG	02	6C	6C.4	2016-2018	Adjudicaciones directas, licitaciones, compras directas y pago por suministro de bienes y servicios	4	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	
CGPG	02	8C	8C.16	2015-2016	documentación enviada a la Coordinación de Archivos	2	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	

CGPG	02	8C	8C.17	2017-2020	correspondencia enviada o recibida	65	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	
CGPG	02	10C	10C.15	2018-2019	acta entrega recepción de los asuntos a cargo	10	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	acta	X	X
CGPG	02	11C	11C.8	2016-2018	Informe de actividades	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	informe	X	
DGAC	02	1S	1S.5	2020-2021	peticiones de ciudadanos	138143	Guatemala 84 y Constituyentes 750 (Irela Romo Muñoz)	carta, oficio, seguimiento	X	
SP	02	2S	2S.4	2008-2015	audiencias para intervención del ejecutivo federal	1882	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	carta, oficio, seguimiento	X	
SP	02	2S	2S.6	2013-2014	actos, ceremonias, homenajes	266	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, programa	X	
SP	02	2S	2S.7	2011-2013	giras del ejecutivo federal	331	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formato, programa	X	
SP	02	2S	2S.9	2007-2013	comunicados e instrucciones	1084	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	comunicados, formatos	X	
SP	02	2S	2S.10	2004-2012	comunicados e instrucciones con vinculación municipal	959	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	comunicados, formatos	X	
SP	02	4C	4C.8	2014	lista de asistencia	12	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	listados	X	
SP	02	6C	6C.4	2011-2016	fondo revolvente	40	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, oficios	X	
SP	02	8C	8C.17	2012-2020	correspondencia enviada o recibida	206	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, oficios	X	
SP	02	10C	10C.3	2012	auditorías del organo interno de Control	3	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, oficios	X	
SP	02	10C	10C.15	2006-2013	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	37	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas	X	
CGA	02	3C	3C.13	2012-2017	Minutas de las reuniones del comité de análisis y mejora regulatoria	72	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	minutas	X	
CGA	02	4C	4C.29	2014-2017	Minutas de las reuniones del comité de ética y de conflicto de interés	57	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	minutas	X	
CGA	02	8C	8C.16	2014	archivo de trámite	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	
CGA	02	8C	8C.17	2012-2017	correspondencia enviada o recibida	11	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	
CGA	02	10C	10C.3	2011	auditorías del organo interno de Control	5	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CGA	02	10C	10C.15	2012	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	2	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas	X	
OPR	02	6C	6C.4	2017-2018	Adjudicaciones directas, licitaciones, compras directas y pago por suministro de bienes y servicios	5	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
OPR	02	6C	6C.6	2013	Convenio de colaboración	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
OPR	02	8C	8C.16	2013-2016	Archivo de trámite información relevante	8	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
OPR	02	8C	8C.17	2013-2021	correspondencia enviada o recibida	102	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, volantes	X	
OPR	02	9C	9C.6	2017-2018	Articulos de opinión	25	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
OPR	02	9C	9C.18	2017-2018	encuestas de opinión, información impresa y en CD	160	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	X
OPR	02	9C	9C.20	2020	informe de conferencia matutina	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos		X

OPR	02	10C	10C.15	2011-2020	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	80	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas	X	
OPR	02	11C	11C.4	2010-2011	Sesiones del consejo de administración de PEMEX	16	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	minutas	X	
OPR	02	11C	11C.8	2009-2017, 2019	Convocatorias, programas, comités de objetivos de desarrollo del milenio y objetivos de desarrollo sostenible	40	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	minutas, formatos	X	
OPR	02	11C	11C.19	2019-2020	monitoreo de Conferencia matutina e indicadores	5	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	CD		X
UT	02	8C	8C.17	2019-2021	correspondencia enviada o recibida	3	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
UT	02	10C	10C.3	2019	auditorías del organo interno de Control	4	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
UT	02	10C	10C.15	2008, 2010, 2012, 2018, 2019, 2021	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	12	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas, anexos, CD	X	X
UT	02	11 C	11C.19	2019-2021	informe anual de transparencia	3	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	informe	X	
UT	02	12C	12C.4	2007-2011	Unidad de enlace control de gestión de correspondencia	5	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, volantes	X	
UT	02	12C	12C.5	2008-2019	Sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Información	25	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas, formatos, oficios	X	
UT	02	12C	12C.6	2012-2020	Solicitudes de acceso a la información pública	5827	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos, respuestas	X	
UT	02	12C	12C.7	2007-2021	obligaciones de Información que se publica en el portal de transparencia	4	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
UT	02	12C	12C.8	2004-2021	Información reservada índice de expedientes reservados	3	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
UT	02	12C	12C.10	2008-2020	sistema de datos personales	4	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CEMG	02	1C	1C.9	2010	circulares emitidas para información	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	circular	X	
CEMG	02	4C	4C.2	2011	Movimientos de estructuras y asignación de plazas de la CEMG 2 legajos	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CEMG	02	4C	4C.8	2008-2011	listas de asistencia	4	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CEMG	02	5C	5C.25	2009-2012	Trámite de viáticos, comprobación de pasajes	5	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CEMG	02	6C	6C.17	2011	Resguardo personalizado de bienes muebles	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CEMG	02	6C	6C.2	2010-2011	Anteproyecto de presupuesto	3	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CEMG	02	6C	6C.3	2008-2010	contratos de adquisiciones de bienes y servicios	5	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	contratos formatos	X	
CEMG	02	6C	6C.4	2010-2011	contratos de bienes y servicios	19	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	contratos formatos	X	
CEMG	02	7C	7C.14	2010-2011	dotación mensual de vales de gasolina	2	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CEMG	02	7C	7C.7	2010	reportes de vehiculos	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	contratos formatos	X	
CEMG	02	8C	8C.16	2008-2012	Transferencia primaria de archivos	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CEMG	02	8C	8C.17	2010-2011	Correspondencia,	33	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	contratos formatos	X	
CEMG	02	9C	9C.3	2008	Validación del programa de gasto de comunicación social	2	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	

CEMG	02	9C	9C.4	2009-2012	Entregables de contratos capsulas y spots	70	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	contratos formatos	X	X
CEMG	02	10C	10C.3	2010	auditoria de gasto corriente	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CEMG	02	10C	10C.15	2009-2012	acta entrega recepción de los asuntos a cargo	9	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas	X	
CMPYM I	02	5C	5C.25	2014	viáticos comprobación de pasajes	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CMPYM I	02	6C	6C.4	2013-2016	Contratación de servicios noticiosos, información	12	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CMPYM I	02	8C	8C.17	2015-2017	correspondencia enviada o recibida	24	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
CMPYM I	02	9C	9C.6	2012-2016	entrevistas para medios de comunicación y artículos de opinión	180	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CEDN	02	1S	1S.1	2013-2020	Documentación relativa a agentes de innovación, participación ciudadana, retos públicos	13	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	X
CEDN	02	8C	8C.17	2013-2021	correspondencia enviada o recibida	56	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios	X	X
CEDN	02	10C	10C.3	2019	Auditorias de los recursos y asuntos a cargo	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos y oficios	X	
CEDN	02	10C	10C.15	2013-2021	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	27	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas	X	X
CEDN	02	11C	11C.8	2016	Información relativa a los resultados de la estrategia digital nacional	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	
CEDN	02	11C	11C.14	2019	Reunión del consejo Ejecutivo	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	acta	X	X
CEDN	02	12C	12C.10	2018	Información del Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
STG	02	1S	1S.1	2012-2018	Compromisos de gobierno	1178	Constituyentes 750 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
STG	02	1S	1S.2	2012-2018	Reunión de Gabinete	40	Constituyentes 750 (Irela Romo Muñoz)	minutas y actas	X	
STG	02	3S	3S.2	2007-2017	Sesiones de Gabinete económico	45	Constituyentes 750 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
STG	02	3S	3S.4	2007-2011	Sesiones de Gabinete de Infraestructura y Turismo	32	Constituyentes 750 (Irela Romo Muñoz)	minutas, formatos	X	
STG	02	3S	3S.6	2007	Sesiones de gabinete social	32	Constituyentes 750 (Irela Romo Muñoz)	minutas, formatos	X	
STG	02	3S	3S.7	2007-2012	Programas y proyectos de evaluación, seguridad, energías renovables, desarrollo sustentable	13	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
STG	02	8C	8C.17	2012-2021	Correspondencia relacionada con comprobación de fondo revolvente, viáticos, acuerdos presidenciales, Archivo de trámite, diversas áreas	144	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	X
STG	02	10C	10C.3	2014, 2017	auditorías del organo interno de Control	3	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	X
STG	02	10C	10C.15	2015, 2018-2020	acta entrega recepción de los asuntos a cargo	7	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	acta	X	
STG	02	11C	11C.8	2007-2012	Directorio del Proyecto México; Visión 2030	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	directorio	X	
STCSN	02	6C	6C.4	2007-2013	Convenio de colaboración	2	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	
STCSN	02	8C	8C.16	2016	Archivo de trámite	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
STCSN	02	8C	8C.17	2012-2017	correspondencia enviada o recibida	24	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	

STCSN	02	10C	10C.15	2006-2015	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	38	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	actas	X	
DGAI	02	6C	6C.15	2014-2016	Documentación relativa a la administración arrendamiento de inmuebles	6	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	
DGAI	02	7C	7C.3	2007-2016	pago de suministros	6	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGAI	02	7C	7C.11	2007-2013	mantenimiento preventivo	16	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGAI	02	7C	7C.17	2009-2013	mantenimiento preventivo diverso equipo e instalaciones	35	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGAI	02	8C	8C.17	2014-2016	correspondencia enviada o recibida	7	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	
CAr	02	8C	8C.16	2014-2021	documentación de gestión de trámites de la Coordinación de Archivos	5	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	X
CAr	02	8C	8C.16	2011-2017	Transferencia primaria de archivos	167	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	
CAr	02	8C	8C.16	2000, 2003, 2005, 2006, 2008-2012	Transferencia secundaria de archivos	69	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	acta, dictamen, ficha técnica, oficios, formatos	X	
CAr	02	8C	8C.16	2003-2021	Baja documental de archivo dictaminado sin valor	344	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	acta, dictamen, ficha técnica, oficios, formatos	X	X
CAr	02	8C	8C.21	2005-2018	instrumentos de consulta y control archivístico	12	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	catalogo de disposición documental y dictamen de validación	X	X
DGPG	02	8C	8C.17	2014-2017, 2021	correspondencia enviada o recibida	37	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	X
DGPG	02	10C	10C.15	2014, 2021	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	3	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	acta	X	
CEI	02	8C	8C.16	2016	Información referente al archivo de trámite	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficio	X	X
CEI	02	8C	8C.17	2017	correspondencia enviada o recibida	6	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	X
CEI	02	10C	10C.15	2017	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	acta	X	
DGTI	02	6C	6C.5	2010-2012	Contratos de prestación de servicios de telecomunicaciones, servicios integrales en tv. Satelital	10	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	Contratos formatos	X	
UAF	02	3C	3C.13	2018	Sesiones de Comité de Mejora Regulatoria Interna	10	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	minuta	X	
UAF	02	4C	4C.29	2018	Sesiones del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés	14	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	minuta	X	
UAF	02	8C	8C.17	2018-2020	correspondencia enviada o recibida	8	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
CGPD	02	2C	2C.6	2019	asesorías y consultas requeridas por la Coordinación General de programas para el desarrollo	1	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CGPD	02	8C	8C.17	2019-2020	correspondencia enviada o recibida	9	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	oficios	X	

CGPD	02	11C	11C.8	2019-2020	programas de acción, seguimiento	2	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	indicadores	X	
CGMHC M	02	1S	1S.3	2019-2021	programas y proyectos de políticas públicas para el fomento de la lectura, eventos conmemorativos de la cultura y memoria histórica de México	9	Guatemala 84 (Irela Romo Muñoz)	formatos	X	

Ciudad de México 30 de noviembre de 2023

Elaboró

Revisó y validó

Oswaldo Jiménez Rodríguez

María Irela Romo Muñoz

Jefe de Departamento de Archivo de Concentración

Responsable de Archivo de Concentración