

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

Ciudad de México, 30 de septiembre de 2024

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Secretaría Particular del Presidente
ÁREA PRODUCTORA: Secretaría Particular del Presidente
DOMICILIO: GCalle Av. ConstituyentesPalacio Nacional, Patio de Honor 2° piso.
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO:Licenciada Denis Zaharula Vasto Dobarganes
CORRREO ELECTRONICO: denis.vasto@presidencia.gob.mx
TELÉFONO: 5550934800 EXT. 4548
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
SPP	02	8C	8C.17	2019-2024	Documentación enviada y recibida por la persona Titular de la Secretaría Particular del Presidente.	11	Palacio Nacional, Patio de Honor 2° piso. Responsable: Licenciada Denis Zaharula Vasto Dobarganes	Oficios, formatos	X	

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Unidad de Transparencia (112.5)
ÁREA PRODUCTORA: Unidad de Transparencia
DOMICILIO: Avenida Constituyentes 161 6° Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11850, Ciudad de México
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Mtra. Mari Carmen Olguín Soto
CORREO ELECTRONICO: maricarmen.olguin@presidencia.gob.mx
TELÉFONO: 5550534800
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
UT	2	8C	8C.16	2023-2024	Documentación relacionada con las Transferencias Primarias de la Unidad de Transparencia	2	Avenida Constituyentes 161, 6° Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11850, Ciudad de México	Oficios y Formatos	X	
UT	2	8C	8C.17	2023-2024	Documentación enviada y recibida por la Unidad de Transparencia y el Archivo de Trámite	3	Avenida Constituyentes 161, 6° Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11850, Ciudad de México	Oficios	X	
UT	2	10C	10C.3	2022	Auditorias realizadas por el Órgano Interno de Control	1	Avenida Constituyentes 161, 6° Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11850, Ciudad de México	Oficios	X	
UT	2	10C	10C.15	2024	Actas de Entrega Recepción	2	Avenida Constituyentes 161, 6° Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11850, Ciudad de México	Oficios	X	
UT	2	11C	11C.19	2023-2024	Informe Anual del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	2	Avenida Constituyentes 161, 6° Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11850, Ciudad de México	Oficios	X	
UT	2	12C	12C.5	2021-2024	Sesiones de Comité de Transparencia	88	Avenida Constituyentes 161, 6° Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11850, Ciudad de México	Oficios	X	
UT	2	12C	12C.6	2022-2024	Solicitudes de Acceso a la Información	7305	Avenida Constituyentes 161, 6° Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11850, Ciudad de México		X	

UT	2	12C	12C.7	2023-2024	Publicaciones en el Portal de Transparencia	5	Avenida Constituyentes 161, 6º Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11850, Ciudad de México	Oficios	X	
UT	2	12C	12C.8	2023-2024	Índices de Expedientes Reservados	2	Avenida Constituyentes 161, 6º Piso, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11850, Ciudad de México	Oficios	X	

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
ÁREA PRODUCTORA: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DOMICILIO: AV. CONSTITUYENTES 161, PH, COL. SAN MIGUEL CHAPULTEPEC SECC. II, ALCALDÍA MIGUEL HIDALGO, C.P. 11850.
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: VICTOR HUGO CASTRO VALERIANO
CORREO ELECTRONICO: victor.castro@presidencia.gob.mx
TELÉFONO: (55) 5093-4800 EXT. 7126
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: BUENO

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
UAF	02	1C	1C.10	2022-2024	Instrumentos Jurídicos consensuales (convenios, bases de colaboración, acuerdos, etc.)	16	Avenida Constituyentes 161, PH. Piso, Col. San Miguel Chapultepec Secc. II, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11850, Ciudad de México.	Actas, Acuerdos y Conveniso	X	
UAF	02	3C	3C.13	2023-2024	Acciones de modernización administrativa (Mejora Regulatoria)	12	Avenida Constituyentes 161, PH. Piso, Col. San Miguel Chapultepec Secc. II, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11850, Ciudad de México.	Actas y Ofcios	X	
UAF	02	8C	8C.17	2023-2024	Administración y servicios de correspondencia	8	Avenida Constituyentes 161, PH. Piso, Col. San Miguel Chapultepec Secc. II, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11850, Ciudad de México.	Ofios	X	X
UAF	02	10C	10C.3	2024	Auditoría	2	Avenida Constituyentes 161, PH. Piso, Col. San Miguel Chapultepec Secc. II, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P.11850, Ciudad de México.	Ofcios y Formatos	X	X

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS Y PRESUPUESTO
ÁREA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE TESORERÍA Y CONTABILIDAD, DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO Y DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA
DOMICILIO: AVENIDA CONSTITUYENTES 1001, EDIFICIO C3, ALA NORTE, PLANTA BAJA. COLONIA BELEN DE LA FLORES
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: MARISOL GIL SALDIVAR
CORREO ELECTRONICO: marisol.gil@presidencia.gob.mx
TELÉFONO: 50-93-48-00 EXT. 6442
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: BUENO

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
DPP*	02	5C	5C.14	2011-2019, 2022-2024	Documentos que respaldan un bien o bienes de gasto corriente y gasto de inversión.	2,263	Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México, en el Archivo Contable de la DGFP*	Original y copia de los formatos, oficios, facturas y comprobante.	X	
DPP*	02	6C	6C.6	2012, 2013, 2020, 2022- 2024	Documentos que amparan la adquisición de bienes de gasto corriente y gasto de inversión (contratos)	200	Av. Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México en el Archivo Contable de la DGFP*	Original, oficio, Contrato.	X	
DPP*	02	3C	3C.19	2022-2024	Informe Trimestral de las Situaciones Económicas de las Finanzas Públicas	3	Av. Constituyentes No. 1001, Edif C-3, P.B; Col Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, CDMX, en la DPP*, DGFP*	Original y copia de oficios y formatos.	X	
DPP*	02	3C	3C.20	2022-2024	Autorización para contrataciones anticipadas y plurianuales	3	Av. Constituyentes No. 1001, Edif C-3, P.B; Col Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, CDMX, en la DPP*, DGFP*	Original y copia del oficio, contrato y seguimiento de cumplimiento	X	

DPP*	02	5C	5C.5	2022-2024	Cuenta Pública.	3	Av. Constituyentes No. 1001, Edif C-3, P.B; Col Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, CDMX, en la DPP*, DGFP*	Original, formatos, oficios.	X	
DTC*	02	5C	5C.17	2022-2024	Pólizas de egresos de las cuentas bancarias 00153662737, 0557174708, 00153662915, 1311200834 y 1057477894	21	Av. Constituyentes No. 1001, Edif C-3, P.B; Col Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, CDMX, en la DTC*, DGFP*	Original y copia de formatos, oficios, recibos.	X	
DTC*	02	5C	5C.18	2022-2024	Pólizas de ingresos de las cuentas bancarias 00153662737, 0557174708, 00153662915, 1311200834 y 1057477894	12	Av. Constituyentes No. 1001, Edif C-3, P.B; Col Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, CDMX, en la DTC*, DGFP*	Formatos, recibos, oficios, correos electrónicos.	X	
DTC*	02	5C	5C.19	2022-2024	Pólizas de Diario de gasto corriente y pólizas de las cuentas bancarias: 00153662737, 0557174708, 00153662915, 1311200834 y 1057477894	35	Av. Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México, en la DTC* y en el Archivo Contable de la DGFP*	Formatos, oficios.	X	
DTC*	02	5C	5C.21	2023	Fianzas canceladas y fianzas liberadas	1	Av. Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México, en la DTC*, DGFP*	Original, Formato e Informe	X	
DTC*	02	5C	5C.23	2022-2024	Conciliaciones bancarias y conciliaciones contables reporte anual	12	Av. Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México, en la DTC*, DGFP*	Original, Formato e Informe	X	
DTC*	02	5C	5C.26	2022-2024	Informe programático presupuestal anual	30	Av. Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México, en el Archivo Contable de la DGFP*	Listado, Formato e Informe, original.	X	
DTC*	02	5C	5C.28	2022-2024	Pago Electrónico de Contribuciones Federales, pago de derechos, productos y aprovechamientos	3	Av. Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México, en el Archivo Contable de la DGFP*	Original o copia, comprobante, relación	X	
DAE* y DPP*	02	10C	10C.15	2024	Acta-entrega por termino de funciones	2	Av. Constituyentes 1001, edificio C-3 PB, ala norte Col. Belén de las Flores, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01110, Ciudad México, en el Archivo Contable de la DGFP*	Original del acta-entrega	X	

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS.
ÁREA GENERADORA: DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS.
DOMICILIO: AV. CONSTITUYENTES No. 1001, EDIFICIO C, PLANTA BAJA, ALA SUR, COLONIA BELEN DE LAS FLORES, DELG. ÁLVARO OBREGÓN, C.P. 11100, CIUDAD DE MÉXICO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: LIC. MARÍA DEL CARMEN DEL VALLE RODRÍGUEZ
CORREO ELECTRONICO: mcdelvalle@presidencia.gob.mx
TELÉFONO: 50934800 EXT: 6155
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: BUENO

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE	
									P	E
DAOP	02	4C	4C.3	1953-2024	EXPEDIENTE DE CADA UNO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE TRABAJAN EN LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	866	DGRH. Avenida Constituyentes 1001, Edificio C-3, Planta Baja, Ala Sur, Colonia Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, Ciudad de México	Formatos, oficios y constancias	X	
DAOP	02	3C	3C.10	2022-2023	DICTAMINACIÓN TÉCNICA DE ESTRUCTURAS Y REGISTROS DE MOVIMIENTOS	2	DGRH. Avenida Constituyentes 1001, Edificio C-3, Planta Baja, Ala Sur, Colonia Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, Ciudad de México	Oficios, Formatos	X	
DAOP	02	4C	4C.4	2022-2023	MOVIMIENTOS DE PUESTOS Y PLAZAS DE LA DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS	2	DGRH. Avenida Constituyentes 1001, Edificio C-3, Planta Baja, Ala Sur, Colonia Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, Ciudad de México	Oficios, formatos	X	
DOAP	02	4C	4C.23	2022-2024	EXPEDIENTES DE PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL A LAS DIFERENTES ÁREAS ADMINISTRATIVAS	17	DGRH. Avenida Constituyentes 1001, Edificio C-3, Planta Baja, Ala Sur, Colonia Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, Ciudad de México	Oficios, formatos	X	
DR	02	4C	4C.5	2023-2023	LISTADO DE NÓMINA DE PAGO DE PERSONAL DE LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	1	DGRH. Avenida Constituyentes 1001, Edificio C-3, Planta Baja, Ala Sur, Colonia Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, Ciudad de México	Listados	X	

DRLA	02	4C	4C.11	2021-2024	ESTIMULOS Y RECOMPENSAS, ESTIMULO QUE SE LE OTORGA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS POR AÑOS DE SERVICIO	12	DGRH. Avenida Constituyentes 1001, Edificio C-3, Planta Baja, Ala Sur, Colonia Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, Ciudad de México	Originales y Copias	X	
DRLA	02	4C	4C.22	2023-2024	CAPACITACIÓN PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS	109	DGRH. Avenida Constituyentes 1001, Edificio C-3, Planta Baja, Ala Sur, Colonia Belén de las Flores, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, Ciudad de México	Constancia, Carta y Formatos	X	

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL DE TÉCNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
ÁREA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE SISTEMAS
DOMICILIO: AV. PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN, PALACIO NACIONAL NUM 1 EDIF 10 PISO 1, COLONIA CENTRO CP 06060
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: OMAR CAMACHO PALMA
CORREO ELECTRONICO: omar.camacho@presidencia.gob.mx
TELÉFONO: 55-50-90-53-00 ext. 4740
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: BUENO

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
DS	02	8C	8C.11	2005-2020	Diseño, desarrollo y mantenimiento de sistemas informaticos	40	En el servidor de presidencia de la República, Constituyentes 161			X

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Coordinación de Archivos de la Presidencia de la República
ÁREA PRODUCTORA: Coordinación de Archivos
DOMICILIO: Calle República de Guatemala No. 84, Colonia Centro. Alcaldía Cuauhtémoc. C.P. 06010.
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Oswaldo Jiménez Rodríguez
CORREO ELECTRONICO: ojimenez@presidencia.gob.mx
TELÉFONO: 5550934800 EXT. 6879
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
CA	02	8C	8C.16	2022-2024	Documentación relacionada con la Coordinación de Archivos de la Oficina de la Presidencia de la República. (catálogo de firmas, informes del programa de trabajo y capacitación, Programa Anual de Desarrollo Archivístico, correspondencia)	3	República de Guatemala 84. Centro	Formatos, oficios, cronogramas, constancias	X	
CA	02	8C	8C.16.3	2023	Bajas documentales autorizadas por el Archivo General de la Nación.	57	República de Guatemala 84. Centro	Acta, dictamen, inventario, declaratoria, ficha técnica, nota de valoración, oficios, formatos	X	

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Secretaría Técnica del Gabinete (127)

ÁREA GENERADORA: Secretaría Técnica del Gabinete (STG)

DOMICILIO: Avenida Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, C.P. 11850.

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Edgar Marchan Sotelo

CORREO ELECTRONICO: edgar.marchan@presidencia.gob.mx

TELÉFONO: 5550935300 Ext. 7256

ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
STG	02	1S	1S.1	2018-2024	Compromisos e instrucciones presidenciales.	115	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios, Discos Compactos	X	X
STG	02	1C	1C.10	2023-2024	Instrumentos Jurídicos relacionados con la Secretaría Técnica del Gabinete.	1	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios	X	
STG	02	8C	8C.17	2019-2024	Documentación emitida y recibida por la Secretaría Técnica del Gabinete.	31	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios	X	
STG	02	10C	10C.15	2023-2024	Actas entrega-recepción.	3	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Actas, discos compactos	X	X
STG	02	11C	11C.8	2018-2024	Seguimiento a Proyectos y Programas.	5	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios	X	

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Coordinación General de Política y Gobierno (140)
ÁREA PRODUCTORA: Coordinación General de Política y Gobierno (CGPG)
DOMICILIO: Av. Constituyentes No. 161 Planta Baja, Colonia San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11850, Ciudad de México
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Lic. María Guadalupe García Alvarado
CORREO ELECTRONICO: mggarcia@presidencia.gob.mx
TELÉFONO: 5550935300 ext. 3404
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
CGPG	02	8C	8C.17	2023-2024	Documentación enviada y recibida	17	Av. Constituyentes 161 planta baja, colonia San Miguel Chapultepec, código postal 11850, Miguel Hidalgo. (María Guadalupe García Alvarado, Subdirectora de Área)	Oficios	X	
CGPG	02	10C	10C.15	2023-2024	Acta Administrativa de entrega - recepción	2	Av. Constituyentes 161 planta baja, colonia San Miguel Chapultepec, código postal 11850, Miguel Hidalgo. (María Guadalupe García Alvarado, Subdirectora de Área)	Oficios, formatos y 01 CD anexo	X	X

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Dirección General de Atención Ciudadana.
ÁREA PRODUCTORA: Dirección General de Atención Ciudadana.
DOMICILIO: Palacio Nacional, Edificio 10, 1er Piso, Col. Centro, Delegación Cuauhtemoc, C.P. 06060, Col. Centro.
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Paz Murillo de la Cruz.
CORREO ELECTRONICO: paz.murillo@presidencia.gob.mx
TELÉFONO: 5093 49 00 Ext. 4595
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: BUENO

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
140.1	02	1S	1S.5	2023-2024	Peticiones ciudadanas	97,774	Palacio Nacional, Edif. 10, 1er Piso.- Lic. Paz Murillo de la Cruz.	Oficios, Cartas	X	

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Dirección General de Logística (140.2)
ÁREA PRODUCTORA: Dirección General de Logística (DGL)
DOMICILIO: Palacio Nacional, Patio de Honor, Segundo Piso, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06060, Ciudad de México
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Lic. Yeraldin Vázquez Alonso
CORREO ELECTRONICO: yeraldin.vazquez@presidencia.gob.mx
TELÉFONO: 5550935300 ext. 3066
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
DGL	02	8C	8C.17	2023-2024	Documentación enviada y recibida	8	Av. Constituyentes 161 planta baja, colonia San Miguel Chapultepec, código postal 11850, Miguel Hidalgo. (Yeraldin Vázquez Alonso, Jefa de Departamento)	Oficios	X	
DGL	02	10C	10C.15	2023-2023	Acta Administrativa de entrega - recepción	1	Av. Constituyentes 161 planta baja, colonia San Miguel Chapultepec, código postal 11850, Miguel Hidalgo. (Yeraldin Vázquez Alonso, Jefa de Departamento)	Oficios, formatos y 01 CD anexo	X	X



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Dirección General de Ayudantía (140.3)
ÁREA PRODUCTORA: Dirección General de Ayudantía (DGA)
DOMICILIO: Palacio Nacional, Patio de Honor, Segundo Piso, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06060, Ciudad de México
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Lic. María Guadalupe García Alvarado
CORREO ELECTRONICO: mggarcía@presidencia.gob.mx
TELÉFONO: 5550935300 ext. 3404
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
DGA	02	8C	8C.17	2023-2024	Documentación enviada y recibida	10	Av. Constituyentes 161 planta baja, colonia San Miguel Chapultepec, código postal 11850, Miguel Hidalgo. (María Guadalupe García Alvarado. Subdirectora de Área)	Oficios	X	

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Coordinación General de Comunicación Social y Vocería del Gobierno de la República (115)
ÁREA PRODUCTORA: Coordinación General de Comunicación Social y Vocería del Gobierno de la República (CGCSYVGR)
DOMICILIO: Avenida Constituyentes No. 161 Colonia. San Miguel Chapultepec, Alacaldía Miguel Hidalgo. C.P 11850. Piso 2.
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Licenciada María Esther González Álvarez
CORREO ELECTRONICO: esther.gonzalez@presidencia.gob.mx
TELÉFONO: 5550934800 EXT. 7047
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
CGCSYV GR	02	8C	8C.17	2019-2024	Documentación emitida y recibida por la persona Titular, respuestas a solicitudes de la información, viaticos de la Coordinación General de Comunicación Social y Vocería del Gobierno de la República .	16	Avenida Constituyentes No. 161 Colonia. San Miguel Chapultepec, Alacaldía Miguel Hidalgo. C.P 11850. Piso 2. Responsable Lic. María Esther González Álvarez	Oficios	X	
CGCSYV GR	02	9C	9C.20	2022-2024	Documentación de Comunicación Social de las Dependencias Gubernamentales	3	Avenida Constituyentes No. 161 Colonia. San Miguel Chapultepec, Alacaldía Miguel Hidalgo. C.P 11850. Piso 2. Responsable Lic. María Esther González Álvarez	Oficios	X	
CGCSYV GR	02	10C	10C.15	2023-2024	Entrega recepción y actas administrativas circunstanciadas de diversas áreas adscritas a la Coordinación General de Comunicación Social y Vocería del Gobierno de la República.	3	Avenida Constituyentes No. 161 Colonia. San Miguel Chapultepec, Alacaldía Miguel Hidalgo. C.P 11850. Piso 2. Responsable Lic. María Esther González Álvarez	Oficios	X	
CGCSYV GR	02	1S	1S.3	2021-2024	Fotografías de los eventos públicos del Presidente de la República Andrés Manuel López Obrador.	2	Palacio Nacional edificio X, piso 3	Imágenes		X

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Coordinación General de Programas para el Desarrollo (142)
ÁREA PRODUCTORA: Coordinación General de Programas para el Desarrollo (CGPD)
DOMICILIO: Avenida Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, C.P. 11850.
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Edgar Marchan Sotelo
CORREO ELECTRONICO: edgar.marchan@presidencia.gob.mx
TELÉFONO: 5550935300 Ext. 7256
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
CGPD	02	1S	1S.1	2019-2024	Seguimiento a Programas para el Desarrollo.	7	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios	X	
CGPD	02	8C	8C.17	2021-2024	Documentación emitida y recibida por la Coordinación General de Programas para el Desarrollo.	37	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios y Discos Compactos	X	x
CGPD	02	9C	9C.4	2022-2024	Material Multimedia relacionado con el Sistema Económico de México.	1	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios	X	
CGPD	02	11C	11C.8	2024	Seguimiento a Proyectos y Programas.	1	Av. Constituyentes número 161, piso R, Colonia San Miguel Chapultepec II Sección, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, código postal 11850. (Edgar Marchan Sotelo, Director de Área)	Oficios	X	

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Coordinación de Asesores del Presidente (CAP 128)
ÁREA PRODUCTORA: Coordinación de asesores del Presidente
DOMICILIO: GCalle Av. Constituyentes 161, piso R, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo C.P.11850
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: C.P. Mariana Alcázar Magaña
CORREO ELECTRONICO: mariana.alcazar@presidencia.gob.mx
TELÉFONO: 5550934800 EXT. 3123
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Bueno

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
CAP	02	8C	8C.17	2023-2024	Documentación enviada y recibida por la persona Titular, por el Enlace Administrativo y por la Responsable de Archivo de Trámite de la Coordinación de Asesores del Presidente.	8	Av. Constituyentes 161, piso R, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo C.P.11850 (C.P. Mariana Alcázar Magaña)	Oficios, formatos	X	
CAP	02	10C	10C.15	2023	Acta entrega Recepción, con fecha 16 de marzo del 2023, Entrega Antropologo Lázaro Cardenas Batel a la Mtra. Adriana Margarita Guzmán, Encargada de Despacho de la Cordinación de Asesores del presidente. Se anexa un disco.	1	Av. Constituyentes 161, piso R, Col. San Miguel Chapultepec, Alcaldía Miguel Hidalgo C.P.11850 (C.P. Mariana Alcázar Magaña)	Acta	X	x

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE TRÁMITE

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Coordinación de Estrategia Digital Nacional
ÁREA PRODUCTORA: Subdirección de Área
DOMICILIO: Av. Constituyentes 161 piso 4. Col. San Miguel Chapultepec II Secc.
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: Esperanza Aguilar Sanjuan
CORREO ELECTRONICO: esperanza.aguilar@presidencia.gob.mx
TELÉFONO: 50935300 ext. 3011
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: Buen estado

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
CEDN	02	1S	1S-1	2020-	Documentación relacionada a la Agenda Internacional de la Estrategia Digital Nacional	5 expedientes.	Constituyentes 161 Piso 4	Oficios	X	X
CEDN	02	10C	10C-3	2021-	Documentación Relacionada a la Auditoría 1513-GB Evaluación de la Estrategia Digital Nacional (Cuenta Pública 2020) Auditoría Superior de la Federación.	3 expedientes	Constituyentes 161 Piso 4	Oficios	X	X
CEDN	02	8C	8C.17	2023-2024	Correspondencia de Entrada de la Coordinación de Estrategia Digital Nacional .	8 expedientes.	Constituyentes 161 Piso 4	Oficios	X	X

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL - ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

FONDO: 02 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
ÁREA PRODUCTORA: ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
DOMICILIO: REPUBLICA DE GUATEMALA NUMERO 84
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO: MARIA IRELA ROMO MUÑOZ
CORREO ELECTRONICO: MIROMO@PRESIDENCIA.GOB.MX
TELÉFONO: 50934800
ESTADO DE LOS ARCHIVOS: BUENO

ÁREA	FONDO	SECCIÓN	SERIE	FECHAS EXTREMAS	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	VOLUMEN (EXPEDIENTES)	UBICACIÓN	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	SOPORTE DOCUMENTAL	
									P	E
CAP	02	8C	8C.17	2017, 2022	correspondencia enviada o recibida	4	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
CAP	02	10C	10C.15	2018-2022	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	5	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas	X	X
CCS	02	8C	8C.17	2011-2017, 2020-2022	Correspondencia relacionada con entregables, contratos, comprobación de fondo revolvente, viáticos, requisiciones. Análisis de campañas, solicitudes de acceso a la información	15	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos, oficios, contratos	X	
CCS	02	9C	9C.3	2011-2018	mensajes de difusión, discursos cronica y antología	12	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos, libros	X	
CCS	02	9C	15.3	2006-2012, 2020	fotografía en soporte CD y jpg	3942	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	Imágenes		X
CCS	02	9C	9C.6	2007-2012	entrevistas para medios	66	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	casette		X
CCS	02	9C	9C.20	2019-2022	monitoreo de comunicación social campañas e inserción de spots por Dependencias gubernamentales	3	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CCS	02	10C	10C.15	2018-2019	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	32	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas	X	X
CCS	02	11C	11C.8	2006-2010	documentación referente a programas estratégicos y difusión de campañas	5	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
COP	02	6C	6C.4	2015	Licitaciones por suministro de bienes y servicios	62	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas	X	
COP	02	8C	8C.16	2013-2017	archivo de trámite	4	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
COP	02	8C	8C.17	2007-2016	correspondencia de entregables, contratos, estudios de grupos de enfoque, solicitud de servicios, requisiciones	99	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
COP	02	10C	10.3	2012-2015	auditorías del organo interno de Control	5	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas	X	
COP	02	10C	10C.15	2006-2012	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	22	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas	X	
DGFP	02	3C	3C.1	2019, 2020	Disposiciones en materia de programación	3	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	

DGFP	02	3C	3C.3	2020	Procesos de programación	1	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	X
DGFP	02	3C	3C.4	2019-2020	Programa anual de inversión	2	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	X
DGFP	02	3C	3C.19	2019-2021	informe de las situaciones económicas de las finanzas públicas	3	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	3C	3C.20	2019-2021	Autorización de contrataciones	2	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.5	1982-2021	libros de contabilidad mayor, diario, cuenta pública, inventarios	67	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	libro	X	
DGFP	02	5C	5C.14	1978-2021	Cuentas por liquidar certificadas del presupuesto ejercido gasto corriente e inversión	14480	Guatemala 84 y Constituyentes 750 (Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, notas	X	
DGFP	02	5C	5C.17	2017-2021	Pólizas de egresos	36	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.18	2017-2021	Pólizas de ingresos	20	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.19	2017-2021	Pólizas de diario	79	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.21	2020-2022	fianzas liberadas y canceladas	22	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.23	2017-2022	Conciliaciones bancarias	16	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.26	2017-2021	Estado del ejercicio del presupuesto	65	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	5C	5C.28	2007-2021	págo electrónico de contribuciones impuestos	11	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	6C	6C.6	2008-2021	Contratos de gasto de inversión, bienes y servicios gasto corriente e inversión	812	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	Contratos formatos	X	
DGFP	02	8C	8C.17	2012-2022	correspondencia enviada o recibida	11	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	10C	10C.3	2012	auditorías del organo interno de Control	3	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGFP	02	10C	10C.15	2012-2014, 2022	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	6	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas	X	
DGFP	02	11C	11C.4	2012	Programas de mejora de la gestión	2	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	programa	X	
DGFP	02	11C	11C.8	2013-2015	Programa gobierno cercano y moderno	1	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	programa	X	
DGFP	02	11C	11C.17	2013	Avances en el ejercicio de recursos destinados a comunicación social	1	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	informe	X	
DGRMS G	02	2C	2C.3	2016	Catálogo de firmas para solicitud de bienes	1	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.2	2020-2021	Listados de bienes muebles inventario Programa anual de adquisiciones	2	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.4	2009-2021	Adjudicaciones directas, licitaciones, compras directas y pago por suministro de bienes y servicios	465	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios, contratos, bases, formatos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.6	2021	Contratos derivados de licitaciones para la adquisioón de bienes y servicios	6	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos, oficios, contratos	X	

DGRMS G	02	6C	6C.13	2019, 2020	Alerta sísmica en los diferentes inmuebles de Presidencia de la República elevadores, equipos de bombeo, instalaciones, hidrosanitarias, cisternas, depósitos de agua, hidrantes y redes contra incendios	7	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.17	2016	baja de bienes muebles, vehículos, registro en inventario de control de bienes	2	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRMS G	02	6C	6C.20	2016	Bienes de consumo, registro de entradas y salidas en almacén central, inventario físico, altas y bajas	21	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos, reportes	X	
DGRMS G	02	6C	6C.23	2007-2021	sesiones del Comité de Adquisiciones, arrendamientos y servicios	203	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas, formatos, oficios	X	
DGRMS G	02	6C	6C.24	2011-2017	Comité de Enajenación de Bienes Muebles e Inmuebles	19	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas, formatos, oficios	X	
DGRMS G	02	6C	6C.25	2001-2005	Comité de Obras públicas	8	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas, formatos, oficios	X	
DGRMS G	02	6C	6C.27	2010, 2016, 2019, 2020	Donaciones, transferencia de bienes	8	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas, formatos, oficios	X	
DGRMS G	02	7C	7C.3	2014-2021	Pago por el suministro de servicios básicos, agua potable, agua purificada energía eléctrica,	6	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, oficios	X	
DGRMS G	02	7C	7C.5	2020-2021	Pago por el servicio de protección, custodia, seguridad y vigilancia	2	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, oficios	X	
DGRMS G	02	7C	7C.6	2020-2021	Pago por el suministro de artículos de limpieza, servicio de limpieza y fumigación	4	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, oficios	X	
DGRMS G	02	7C	7C.9	2020-2021	Pago por los servicios integrales de telecomunicaciones, telegrafía, mensajería, franqueo postal	6	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, oficios	X	
DGRMS G	02	7C	7C.10	2019-2021	Pago por los servicios de recolección de mensajería y correspondencia, franqueo postal	9	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos, facturas, oficios	X	
DGRMS G	02	8C	8C.17	2021-2022	correspondencia enviada o recibida	27	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
DGRMS G	02	10C	10C.15	2020	acta entrega recepción de los asuntos a cargo	8	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas		
DGRH	02	3C	3C.10	2019, 2020, 2021	dictaminación técnica de estructuras y registro de movimientos	3	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	3C	3C.18	2006	anteproyecto de presupuesto capítulo 1000	3	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formato	X	

DGRH	02	3C	3C.20	2006	Reporte del estado del ejercicio del presupuesto Estado del ejercicio programático-presupuesta	2	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formato		
DGRH	02	4C	4C.2	2006	Recursos asignados a capacitación, seguimiento de cursos, diagnostico de necesidades de capacitación	1	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.3	1920-2021	Expedientes de personal	19753	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	acta, formatos, oficios, notas	X	
DGRH	02	4C	4C.4	2005, 2006, 2021	Movimientos de estructuras y asignación de plazas	6	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos, oficios	X	
DGRH	02	4C	4C.5	2019-2020	nómina de pago de personal	62	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.10	2006, 2007, 2019	Descuentos y convenios	3	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.11	2006-2007	Estimulos, recompensas, premios, reconocimientos	6	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.16	2006-2007	De gastos médicos mayores, Fonac, Vivienda	12	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.18	2005-2006	Retiro voluntario	2	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.19	2005	becas	1	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.21	2006-2007	Prestaciones y beneficios	13	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.22	2006, 2022	capacitación continua y desarrollo de personal	61	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	4C	4C.23	2005-2006	Servicio Social de Áreas Administrativas	3	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos, carta de liberación	X	
DGRH	02	4C	4C.29	2005-2006	Solicitudes de contratos por honorarios	2	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
DGRH	02	5C	5C.23	2007-2011	Conciliaciones bancarias	6	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	6C	6C.2	2005	progrma de vestuario y uniformes	1	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	Contratos formatos	X	
DGRH	02	8C	8C.17	2013, 2014y 2016	Control de gestión de correspondencia de entrada y salida	31	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios, volantes	X	
DGRH	02	10C	10C.3	2006, 2007, 2013	auditorías del organo interno de Control	5	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
DGRH	02	10C	10C.15	2006, 2016	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	3	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas	X	
DGRH	02	11C	11C.8	2006-2012	Programas y proyectos de evaluación	5	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	programa	X	
CGPG	02	8C	8C.17	2021, 2022	correspondencia enviada o recibida	31	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	
CGPG	02	10C	10C.15	2018-2021	acta entrega recepción de los asuntos a cargo	13	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	acta	X	X
DGAC	02	1S	1S.5	2021-2022	peticiones de ciudadanos	144718	Guatemala 84 y Constituyentes 750 (Irela Romo Muñoz)	carta, oficio, seguimiento	X	
SP	02	1S	1S.4	2011-2018	eventos, reuniones, compromisos	282	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios, progrma	X	
SP	02	6C	6C.4	2011-2016	fondo revolvente	40	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos, oficios	X	

SP	02	8C	8C.17	2006- 2022	correspondencia enviada o recibida	14976	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos, oficios	X	
SP	02	10C	10C.15	2007-2011	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	18	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas	X	
SP	02	11C	11C.8	2004-2013	Programas y propuestas municipales	2384	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos, oficios	X	
JOP	02	6C	6C.4	2016-2018	Adjudicaciones directas, licitaciones, compras directas y pago por suministro de bienes y servicios	16	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
JOP	02	8C	8C.17	2017-2020	correspondencia enviada o recibida	59	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios, volantes	X	
JOP	02	9C	9C.18	2017-2018	encuestas de opinión, información impresa y en CD	129	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	X
JOP	02	10C	10C.15	2018-2020	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	32	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas	X	
JOP	02	11C	11C.19	2019-2020	monitoreo de Conferencia matutina e indicadores	5	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	CD	X	X
UT	02	8C	8C.17	2019-2022	correspondencia enviada o recibida	6	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
UT	02	10C	10C.3	2019	auditorías del organo interno de Control	4	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
UT	02	10C	10C.15	2008, 2010, 2012, 2018, 2019, 2021-2022	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	15	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas, anexos, CD	X	X
UT	02	11C	11C.19	2020-2022	informe anual de transparencia	3	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	informe	X	
UT	02	12C	12C.4	2007-2011	Unidad de enlace control de gestión de correspondencia	5	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios, volantes	X	
UT	02	12C	12C.5	2008-2020	Sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Información	41	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas, formatos, oficios	X	
UT	02	12C	12C.6	2012-2021	Solicitudes de acceso a la información pública	8175	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos, respuestas	X	
UT	02	12C	12C.7	2007-2022	obligaciones de Información que se publica en el portal de transparencia	4	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
UT	02	12C	12C.8	2004-2022	Información reservada índice de expedientes reservados	2	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
UT	02	12C	12C.10	2008-2021	sistema de datos personales	4	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
CEDN	02	1S	1S.1	2013-2020	Documentación relativa a agentes de innovación, participación ciudadana, agenda digital	14	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	X
CEDN	02	6C	6C.4	2014-2015	Entregables referentes al contratos	14	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)		X	
CEDN	02	8C	8C.17	2011, 2013-2022	correspondencia enviada o recibida	59	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios	X	X
CEDN	02	10C	10C.3	2019	Auditorías de los recursos y asuntos a cargo	1	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos y oficios	X	

CEDN	02	10C	10C.15	2013-2021	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	27	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	actas	X	X
CEDN	02	11C	11C.8	2016	Información relativa a los resultados de la estrategia digital nacional	1	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	
CEDN	02	11C	11C.14	2019	Reunión del consejo Ejecutivo	1	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	acta	X	X
CEDN	02	12C	12C.10	2018	Información del Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales	1	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
STG	02	1S	1S.1	2012-2020	Compromisos de gobierno	1117	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
STG	02	10C	10C.15	2018-2020	acta entrega recepción de los asuntos a cargo	5	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	acta	X	
CAR	02	8C	8C.16	2014-2021	documentación de gestión de trámites de la Coordinación de Archivos	5	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	X
CAR	02	8C	8C.16	2011-2017	Transferencia primaria de archivos	199	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios, formatos	X	
CAR	02	8C	8C.16	2000, 2003, 2005, 2006, 2008-2012	Transferencia secundaria de archivos	69	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	acta, dictamen, ficha técnica, oficios, formatos	X	
CAR	02	8C	8C.16	1961, 1989-2005, 2003-2021	Baja documental de archivo dictaminado sin valor	394	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	acta, dictamen, ficha técnica, oficios, formatos	X	X
CAR	02	8C	8C.21	2005-2018	instrumentos de consulta y control archivístico	12	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	catalogo de disposición documental y dictamen de validación	X	X
UAF	02	1C	1C.10	2018-2020	Instrumentos concensuales acuerdos y traspaso de recursos	10	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)		X	
UAF	02	3C	3C.13	2019-2022	Sesiones de Comité de Mejora Regulatoria Interna	9	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	minuta	X	
UAF	02	8C	8C.17	2022	correspondencia enviada o recibida	3	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
UAF	02	10C	10C.15	2018-2019, 2021	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	37	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	acta	X	
CGPD	02	8C	8C.17	2020-2022	correspondencia enviada o recibida	26	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
CGPD	02	10C	10C.15	2021	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	1	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	acta	X	X
DGA	02	8C	8C.17	2021-2022	correspondencia enviada o recibida	10	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
DGL	02	8C	8C.17	2022	correspondencia enviada o recibida	4	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios	X	
DGL	02	10C	10C.15	2021	actas de entrega recepción de los asuntos a cargo y recursos asignados	2	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	oficios	X	

CGMHC M	02	1S	1S.3	2019-2021	programas y proyectos de políticas públicas para el fomento de la lectura, eventos conmemorativos de la cultura y memoria histórica de México	9	Guatemala 84(Irela Romo Muñoz)	formatos	X	
------------	----	----	------	-----------	---	---	--------------------------------	----------	---	--

Consolidó información:
Lic. Oswaldo Jiménez Rodríguez

Validó información:
Lic. María Irela Romo Muñoz